

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ**

### **1. Общие сведения**

1.	Кафедра	Математики, физики и информационных технологий
2.	Код и направление подготовки	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
3.	Направленность (профили)	Математика. Информатика
4.	Курс, семестр	3 курс, 6 семестр
5.	Вид и тип практики; способ и формы её проведения	Вид практики – учебная; Тип практики – научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы); Способ – стационарная, выездная; Форма проведения – непрерывно
6.	Форма обучения	Очная
7.	Год набора	2023

### **2. Методические рекомендации по организации работы студентов во время прохождения практики.**

#### **2.1. Установочная конференция (консультация руководителя практики от кафедры).**

Проводится для решения следующих задач:

- представление руководителей по практической подготовке от кафедры;
- информирование о целях и задачах практики (в соответствии с программой практики), ее продолжительности;
- ознакомление обучающихся с ходом практики и расписанием консультационных встреч по выполнению заданий практики;
- разъяснение рекомендаций по выполнению заданий практики, требований по ведению дневника практики, оформлению отчета обучающегося по итогам практики и порядка подведения итогов практики (защита, оценка);
- ознакомление с требованиями трудовой дисциплины во время прохождения практики;
- общие указания по соблюдению правил техники безопасности и действующих правил внутреннего трудового распорядка в организации (учреждении, предприятии, структурном подразделении ФГБОУ ВО «МАГУ»).

#### **2.2. Ознакомление с содержанием практики, составление плана работы.**

Обучающийся знакомится с содержанием практики – с заданиями, необходимыми для выполнения, видами отчетной документации, сроками сдачи заданий и др. На основе проделанной работы студентом составляется план работы на период прохождения практики в свободной форме, включающий в себя основные контрольные даты, виды работы и краткую характеристику.

#### **2.3. Выполнение программы практики.**

На данном этапе выполнения программы практики студентам необходимо:

- Познакомиться с международными реферативными научными базами и научиться осуществлять в них поиск необходимой научной информации.
- Познакомиться с отечественными научными электронными библиотеками и научиться осуществлять в них поиск необходимой научной информации.
- Выбрать одну из обозначенных научно-исследовательских тем (или предложить свою по согласованию с руководителем по практической подготовке).

- Подготовить и оформить аннотированный список научной и научно-методической литературы по выбранной теме.
- Подготовить отчетную документацию, включающую презентацию итогов работы.

### **3. Методические рекомендации по оформлению отчетной документации по практике.**

#### **3.1. Отчетная документация по практике** собирается в папку в соответствии с указанным перечнем:

1. Титульный лист
2. Индивидуальное задание
3. Дневник практики
4. Характеристика от Профильной организации
5. Отчет обучающегося
6. Выполненные и надлежащим образом оформленные материалы, указанные в индивидуальном задании.

Оформление должно соответствовать общим требованиям, предъявляемым к студенческим работам (курсовым, выпускным квалификационным работам).

#### **3.2. Индивидуальное задание**

1. Познакомиться с международными реферативными научными базами Web of Science и Scopus и освоить поиск научных статей в них по заданным темам.
2. Познакомиться с научными электронными библиотеками e-Library и КиберЛенинка и освоить поиск научных статей в них по заданным темам.
3. Подготовить аннотированный список научно-методической и педагогической литературы по заданной проблемной теме.

**В отчетную документацию (п. 7)** должны быть приложены следующие материалы:

1. Характеристика международных реферативных научных баз WoS и Scopus и подобранных статей.
2. Характеристика научных электронных библиотек e-Library и КиберЛенинка и подобранных статей.
3. Аннотированный список научно-методической и педагогической литературы по заданной проблемной теме.

#### **3.3. Презентация для защиты индивидуального задания**

- Алгоритм создания презентации:
- 1 этап – определение цели презентации
- 2 этап – подробное раскрытие информации,
- 3 этап – основные тезисы, выводы.

Презентация должна содержать конкретные сведения о работе, проделанной в период практики, и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики.

В презентацию необходимо включить основные этапы выполнения индивидуального задания (проекта):

- описание поставленной задачи,
- этапы ее решения,
- реализация этапов решения,
- описание результата,
- оценка степени успешности решения поставленной задачи.

#### **Общие требования к презентации:**

1. Презентация должна содержать 8-10 слайдов.
2. Первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название проекта; фамилия, имя, отчество автора; учебная группа, факультет.
3. Следующим слайдом должно быть оглавление, где представлены основные этапы (моменты) представляемого проекта. Необходимо обеспечить, чтобы из содержания по гиперссылке можно было перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание.
4. Последними слайдами проекта должны быть глоссарий (если необходимо) и список использованных источников.
5. Дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста.

### **Итоговая конференция по защите отчета по практике.**

- Итоговая конференция проводится в соответствии с календарным графиком проведения практик. Обучающиеся обязаны присутствовать на итоговой конференции. Обучающиеся выступают с презентацией, излагают основные достижения, демонстрируют овладение компетенциями, отвечают на вопросы руководителя практики по теме практики.
- Результатом прохождения учебной практики является дифференцированная оценка, которая приравнивается к оценкам теоретического обучения и отражает уровень приобретенных в ходе практики знаний, умений, сформированных компетенций и навыков. Критериями оценки практики является уровень владения студентом-бакалавром соответствующими компетенциями.